Принят на внеочередном УТВЕРЖДАЮ:



|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | * о назначении ответственных должностных лиц за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
* о пересмотре локальных актов по противодействию коррупционных правонарушений;

- о создании комиссии по урегулированию случаев конфликта интересов в учреждении. |  |  |
| 1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства учреждения |
| 1.2.1. | Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений | Пуртова В. А., заведующий | постоянно |
| 1.2.2. | Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий  | Пуртова В. А., заведующий | постоянно |
| 1.2.3. | Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Пуртова В. А., заведующий | апрель2017г. |
| 1.2.4. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на:* совещаниях;
* педагогических советах;
* общих собраниях Трудового коллектива;
* общих родительских собраниях
 | Пуртова В. А., заведующий | в течение года по мере необходимости |
| 1.2.5. | Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства | Пуртова В. А., заведующий | по факту выявления |
| 2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции |
| 2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции |
| 2.1.1. | Информационное взаимодействие руководителей ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции | Пуртова В. А., заведующий | постоянно |
| 2.2. Совершенствование организации деятельности ДОУ по размещению государственных заказов |
| 2.2.1. | Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов | Пуртова В. А., заведующийБатракова Т.В. зам. зав. по АХР | постоянно |
| 2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов ДОУ |
| 2.3.1. | Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в ДОУ | Батракова Т.В. зам. зав. по АХР | постоянно |
| 2.3.2. | Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств в ДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе:* законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы;

распределения выплат стимулирующего характера работникам ДОУ  | Пуртова В. А., заведующийБатракова Т.В.зам. зав. по АХР | постоянно |
| 2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ДОУ |
| 2.4.1. | Использование телефона «горячей линии» комитета образования ЕАО в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией ДОУ. | Пуртова В. А., заведующийГовердова А.А.,старшийвоспитатель | постоянно |
| 2.4.2. | Представление общественности отчета самообследования о деятельности ДОУ за календарный год | Пуртова В. А., заведующий | по плану ежегодно |
| 2.4.3. | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ | Пуртова В. А., заведующий | постоянно |
| 2.4.4. | Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг | Говердова А.А.старшийвоспитатель | начало-конец учебного года |
| 2.4.5. | Размещение информации для работников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде | Говердова А.А.старшийвоспитатель | постоянно |
| 2.4.6. | Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ | Пуртова В. А., заведующий | постоянно |
| 2.4.7. | Ведение постоянно действующего раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте ДОУ | Говердова А.А.старшийвоспитатель | постоянно |
| 2.5. Совершенствование деятельности сотрудников ДОУ |
| 2.5.1. | Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников ДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки | Пуртова В. А., заведующий  | постоянно |